

【12】-6. 年号登録

自動車貸渡入力で使用する年号を登録します。

Point

- ・昭和、平成は削除できません。

1) 年号登録設定手順

- ①システム管理メニューの年号登録を起動します。
- ②最終行の年号の終了日のみ入力できます。新しい年号を登録する場合は、その年号の終了日を入力して、Enterキーを押下します。

- ③新規行が表示されるので、新しい年号の名称を入力してください。

Point

- ・開始日は前の年号の終了日翌日が自動設定されます。
- ・終了日は最後の年号の場合は9999年12月31日が表示されます。
- ・新しい年号を追加する場合はそのままにしてください。

- ④「登録(F5)」ボタンをクリックすると登録できます。